

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІЗНЕСУ І ПРАВА»**

СХВАЛЕНО

Вченою радою ПВНЗ
«Міжнародний університет
бізнесу і права»
Протокол №7 від 30.01.2019

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор
ПВНЗ «МУБіП» _____ С.С.Ненько



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**ДО ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІЗНЕСУ І ПРАВА»
у 2019 році**

Херсон – 2019

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Провадження освітньої діяльності у Приватному вищому навчальному закладі «Міжнародний університет бізнесу і права» (надалі – ПВНЗ «МУБіП») здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України, відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/pravo-diyalnosti/2018/06/25/mizhnaroduniversbiznesuprava10.pdf/>), наказів МОН про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні.

1.2. Правила прийому розроблені Приймальною комісією ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» (далі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2019 році (далі – Умови прийому 2019 року), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року за №1456/32908.

1.3. Прийом до ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» здійснюється на **конкурсній основі за кошти фізичних (юридичних) осіб**.

1.4. Організацію прийому вступників до ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом керівника ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права», який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права», затвердженим вченою радою ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на веб-сайті ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» (<http://www.mubip.org.ua/>).

Керівник ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов, Правил прийому до ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права», а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівником ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» та/або виконання процедур вступної кампанії. Усі питання, пов'язані з прийомом до ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційній веб-сторінці (<http://www.mubip.org.ua/>) як правило, в день прийняття або не пізніше дня, ніж на наступний день після прийняття відповідного рішення.

1.5. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

1) вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), творчого конкурсу, творчого заліку, фахового випробування, єдиного фахового вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або вступника допускається до участі в конкурсному відборі або до інших конкурсних випробувань;

єдине фахове вступне випробування – форма вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

єдиний фаховий вступний іспит – форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права»;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена при вступі для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів)) і мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста/спеціаліста (або такого, що здобувається), яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

2) єдина державна електронна база з питань освіти (далі – Єдина база) – автоматизована система, функціями якої є збір, верифікація, оброблення, зберігання та захист інформації про систему освіти. Під час прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2018 році програмні засоби Єдиної бази забезпечують можливість подачі (реєстрації) та розгляду заяв вступників про допуск до участі в конкурсному відборі до закладів вищої

освіти, формування рейтингових списків вступників, списків вступників, рекомендованих до зарахування до закладів вищої освіти, адресного розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти та наказів про зарахування на навчання до закладів вищої освіти у порядку та строки, передбачені Умовами та Правилами прийому;

3) конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію до ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права»;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до Правил прийому;

пріоритетність – визначена вступником під час подачі заяв черговість заяв (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду при адресному розміщенні державного замовлення;

4) конкурсна пропозиція (конкурс) – пропозиція ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, спеціальність (спеціалізацію), форму навчання, курс, строк навчання, на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, закриті (фіксовані) та небюджетні конкурсні пропозиції.

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним замовленням;

5) рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Правил прийому;

6) технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

7) термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення»;

8) інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

Прийом осіб, які мають повну вищу освіту та хочуть здобути другу вищу освіту за освітнім рівнем спеціаліст, здійснюється за окремими правилами.

Організація та проведення прийому на навчання для здобуття вищої освіти у ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» особами, які проживають на тимчасово окупованій території України, здійснюється відповідно до законодавчої бази.

1.6. Поселення вступників та студентів до гуртожитку здійснюється відповідно до затвердженого у ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» положення.

Іногородні студенти денної форми навчання за поданнями факультетів та інститутів забезпечуються проживанням в гуртожитку за наявності вільних місць.

1.7. Усі особи, які здобувають вищу освіту в ПВНЗ «МУБіП», мають рівні права та обов'язки.

1.8. Прийом на всі ступені та освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.9. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

1.10. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі.

II. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються: особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, - для здобуття ступеня бакалавра;

які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), - для здобуття ступеня магістра;

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), - для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.2. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, приймаються на третій курс. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на перший або старші курси (у тому числі зі скороченим строком навчання).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

Здобувачі вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або

освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

2.3.Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує заклад вищої освіти. Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

2.4.Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, визначаються наказом № 560.

2.5.Особливості прийому до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення операції Об'єднаних сил (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2019 року, визначаються наказом № 697.

III. ФІНАНСУВАННЯ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

3.1.Фінансування підготовки фахівців в Університеті здійснюється:

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав (отримала) вищий навчальний заклад (наукова установа) на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії ;
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку надання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2003 року №916;
- за ваучерами.

3.2.Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала відповідного додатка до диплома.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на третій курс з нормативним строком навчання на вакантні ліцензійні місця.

IV. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

4.1.Приймальна комісія Університету працює:

- понеділок – п’ятниця з 9⁰⁰ до 18⁰⁰,
- субота з 9⁰⁰ до 15⁰⁰,
- неділя – вихідний.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на денну, заочну форми навчання вступників на **основі повної загальної середньої освіти** проводиться в такі строки:

- реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту розпочинається 01 липня.

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	10 липня	12 липня 02 жовтня 25 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати вступні іспити та проходити співбесіди	16 липня о 18.00	20 липня 07 жовтня 26 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів ЗНО	22 липня о 18.00	26 липня 07 жовтня 29 листопада
Строки проведення співбесід	17 липня – 19 липня	29 - 31 липня 08 - 11 жовтня 27- 29 листопада
Строки проведення вступних іспитів	17 липня – 22 липня	29 - 31 липня 08 - 11 жовтня 27- 29 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не раніше 1 серпня о 12.00	1 серпня 11 жовтня 30 листопада
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 листопада	не пізніше 30 листопада

4.3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання на третій курс осіб, **які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста або ступінь вищої освіти магістр (бакалавр)** для отримання ступеня вищої освіти **бакалавр** проводиться в такі строки:

- завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту розпочинається 01 липня;

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	10 липня	10 липня 02 жовтня 25 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати вступні іспити та проходити співбесіди	22 липня	29 липня 07 жовтня 26 листопада
Строки проведення фахових вступних випробувань	23 - 30 липня	29 - 31 липня 08 - 11 жовтня 27- 29 листопада

Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	1 серпня о 12.00	1 серпня 11 жовтня 30 листопада
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 вересня	не пізніше 30 листопада

4.4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання за спеціальностями: 071 «Облік і оподаткування»; 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 29 «Міжнародні відносини» вступників на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на **здобуття ступеня магістра** проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови розпочинається	з 13 травня по 18.00 годині 03 червня 2019 року
Складання додаткових фахових випробувань для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки),	з 3 травня по 31 травня 2019 року
Початок прийому заяв та документів	10 липня
Прийом заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, для осіб, які вступають на основі вступних іспитів (замість документа про здобутий освітній рівень може подаватись довідка про завершення навчання)	17-25 червня 2019 року
Основна сесія єдиного вступного іспиту проводиться	02 липня 2019 року
Додаткова сесія єдиного вступного іспиту	проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі вступного іспиту ПВНЗ «МУБіП» у випадках, визначених цими Правилами	23 липня 2019 року
Строки проведення вступних іспитів	24 липня – 26 липня 2019 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 листопада

4.5. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
Реєстрація для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування вступників	розпочинається 13 травня та закінчується о 18.00 годині 03 червня;
Початок прийому заяв та документів	10 липня
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі вступних іспитів	17 -25 червня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування	23 липня

Складання додаткових фахових вступних випробувань для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю	13 травня-31 травня
Надання рекомендацій для зарахування	05 серпня
Виконання вимог Правил прийому для зарахування	до 10 серпня
Наказ про зарахування	не пізніше 30 листопада

4.6. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за всіма формами здобуття освіти, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), крім спеціальності 081 «Право», строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	10 липня 2019 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати вступні іспити та проходити співбесіди	23 липня 2019 року
Строки проведення вступних випробувань	24-31 липня 2019 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	5 серпня 2019 року
Терміни зарахування вступників	не пізніше 15 серпня 2019 року

V. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ

5.1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви: тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі вищої освіти відповідно до цих;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

5.2. Вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за всіма спеціальностями за денною та заочною формами здобуття освіти подають заяви тільки у паперовій формі.

5.3. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

5.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096.

Заклади вищої освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

5.5. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

5.6. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

5.7. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали: документа, що посвідчує особу; військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством); документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами № 560, № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній

ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства

«Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури (для вступників для здобуття ступеня бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування / єдиного вступного іспиту (у визначених цими Правилами випадках);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

5.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

5.9. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія закладу вищої освіти, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього

ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

5.11.Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

5.12.Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви.

5.13.Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5.14.Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

5.15.Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо- кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо- кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

VI. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

6.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти - *у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди* в передбачених цими Правилами. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018 та 2019 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 та 2019 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» - *у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей* (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, кожного блоку єдиного фахового вступного випробування та додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю (напрямом підготовки));

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальностями галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» - *у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та фахових вступних випробувань* (за умови успішного проходження додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю (напрямом підготовки));

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста *у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури та фахового випробування* відповідно до Правил прийому. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2017, 2018 та 2019 років;

в інших випадках - у формах, встановлених Правилами прийому.

6.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Умов та Правил прийому.

6.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня

бакалавра на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 4 до цих Правил.

Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 та 2019 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд

6.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо- кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

- 1) для вступу на спеціальність 081 «Право»:

результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська); результати єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей, складовими якого є тест з права та тест загальної навчальної правничої компетентності;

- 2) для вступу на спеціальності галузі знань 07 «Управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»:

результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська);

результати фахового вступного випробування.

6.5. Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра чи магістра.

6.6. Конкурсний бал розраховується:

- 1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 * P1 + K2 * P2 + K3 * P3 + K4 * A + K5 ;$$

де P1, P2 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; P3 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмета; A - середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 – 200. Невід'ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3, K4, K5 встановлюються закладом вищої освіти з точністю до 0,01; K1, K2, K3 встановлюються на рівні не менше ніж 0,2 кожний; у разі проведення творчого конкурсу K3 не повинен перевищувати 0,25; K4 не може перевищувати 0,1; K5 не може перевищувати 0,05. Сума коефіцієнтів K1, K2, K3, K4, K5 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так : "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній

шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Мінмолодьспорт України), зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок 29 встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них приймальні комісії отримують з Єдиної бази.

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 081 "Право" за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 - оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест з права, П3 - оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест із загальних навчальних правничих компетентностей;

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 - оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній ступінь (освітньо- кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому, якщо вони встановлені (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники);

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури, П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

5) в інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

6.7. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню. За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6.8. Заклад вищої освіти у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж 130 балів: для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 29 «Міжнародні відносини».

6.9. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

6.10. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання результатів співбесід, затверджують голови приймальних комісій закладів вищої освіти не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового бала

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань, творчих заліків та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на веб-сайтах закладів вищої освіти. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6.11. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.12. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника.

6.13. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

6.14. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

VII. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

7.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

7.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10 - 14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

7.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017 - 2019 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

7.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2019 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о "Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання", затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 "Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017 - 2018 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

7.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, які в 2019 році не брали участі в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, 35 Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 "Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність",

зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа). Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній чи додатковій

сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017 – 2019 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

7.6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до уповноважених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (зокрема, усіх закладів вищої освіти у сфері управління МОН, МОЗ, Мінкультури, розташованих на території Запорізької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей), та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі: особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2019 року.

7.7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до закладів вищої освіти на території Луганської і Донецької областей та переміщених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037, та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2019 року.

7.8. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) починаючи з 01 грудня 2018 року включно;

громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання

(результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання).

7.9. Під час вступу для здобуття ступеня магістра зі спеціальності 081 "Право" беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у закладі вищої освіти (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей) та під час вступу для здобуття ступеня магістра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» 28 «Публічне управління та адміністрування» (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови):

особи, які не можуть взяти участь в єдиному вступному іспиті та єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101 - 0104, 0201 - 0203, 0206, 0301 - 0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 31 березня 2019 року (з 01 квітня).

VIII. РЕЙТИНГОВІ СПИСКИ ВСТУПНИКІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗАРАХУВАННЯ

8.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності: вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

8.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

8.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти; прізвище, ім'я, по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

ознака підстав для зарахування за результатами вступних випробувань у закладі вищої освіти під час вступу для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 081 "Право", для зарахування за результатами вступного іспиту з іноземної мови у закладі вищої освіти під час вступу для здобуття ступеня магістра за спеціальностями галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо- кваліфікаційний рівень).

8.4.Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті закладу вищої освіти. ПВНЗ «МУБіП»вищої освіти замість оприлюднення на офіційних веб-сайтах поточних рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на своїх офіційних веб-сайтах на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних Єдиної бази

8.5.Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій закладів вищої освіти.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті закладу вищої освіти, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

ІХ. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ

9.1.Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії закладу вищої освіти. Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву,

роздруковану приймальною комісією.

9.2. Особи, які отримали рекомендацію і в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування, втрачають право в поточному році на зарахування. Особи, які отримали рекомендацію і в установлені строки, виконали вимоги для зарахування, підлягають зарахуванню.

Х. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ

10.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування.

10.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу IX цих Правил. Договір про надання освітніх послуг між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

10.3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

XI. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ, ДОДАТКОВИЙ КОНКУРС

11.1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил або відповідно до нього.

11.2. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу вищої освіти за власним бажанням, відраховані із закладу вищої освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про

відрахування.

11.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

11.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію. Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18:00 19 вересня.

Додаток 1 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2019 році

**Перелік освітніх рівнів та спеціальностей (спеціалізацій),
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання
Приватний вищий навчальний заклад «Міжнародний університет бізнесу і права»
Громадяни України**

Бакалавр

Галузі знань		Спеціальність та спеціалізація		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*		Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій										
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	30	30	3р.10 міс.	3р.10 міс.	10200	9500	+
		072	Фінанси, банківська справа та страхування	30	30	3р.10 міс.	3р.10 міс.	10200	9500	+
		073	Менеджмент	20	20	3р.10 міс.	3р.10 міс.	10200	9500	+
		075	Маркетинг	30	30	3р.10 міс.	3р.10 міс.	10200	9500	+
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	30	-	3р.10 міс.	-	10200	-	+
Інститут Права										
08	Право	081	Право	50	-	3р.10 міс.	-	14000	-	+

*Продовження додатку 1
до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2019 році*

Магістр

Галузі знань		Спеціальність та спеціалізація		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.*		Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій										
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	10	-	1р.5 м.		13500	-	+
		072	Фінанси, банківська справа та страхування	10	-	1р.5 м.		13500	-	+
		073	Менеджмент	4	-	1р.5 м.		13500	-	+
		075	Маркетинг	10	-	1р.5 м.		13500	-	+
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	15	-	1р.5 м.		13500	-	+
Інститут Права										
08	Право	081	Право	15	-	1р.5 м.	-	20000	-	+

**Перелік конкурсних предметів (ЗНО, вступних екзаменів, конкурсів творчих здібностей)
та їх ваговий коефіцієнт для вступників на основі повної загальної середньої освіти
Приватний вищий навчальний заклад «Міжнародний університет бізнесу і права»**

Бакалавр

Спеціальності ОС молодшого бакалавра, бакалавра (спеціаліста медичного та ветеринарно-медичного спрямувань), ОКР молодшого спеціаліста		Спеціалізація (освітня програма) (<i>може повторювати назву спеціальності</i>)	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за особливі успіхи (призерам етапу Всеукр. учнівських конкурсу-захисту НДР учнів – членів МАН України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів цього ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій							
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова і література	0,2	0,1	-	100
			2. Математика	0,45			100
			3. Географія	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова і література	0,2	0,1	-	100
			2. Математика	0,45			100
			3. Географія	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
073	Менеджмент	Менеджмент	1. Українська мова і література	0,2	0,1	-	100
			2. Математика	0,45			100
			3. Географія	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100

075	Маркетинг	Маркетинг	1. Українська мова і література	0,2	0,1	-	100
			2. Математика	0,45			100
			3. Географія	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100
292	Міжнародні економічні відносини *	Міжнародні економічні відносини	1. Українська мова і література	0,2	0,1	-	100
			2. Іноземна мова	0,45			100
			3. Географія	0,25			100
			3. Математика	0,25			100
Інститут Права							
081	Право*	Правознавство	1. Українська мова і література	0,2	0,1	-	100
			2. Історія України	0,45			100
			3 .Математика	0,25			100
			3. Іноземна мова	0,25			100

Примітка:

**конкурсний бал для вступу на спеціальностях 081 Право, 292 Міжнародні економічні відносини становить не менше 130 балів*

Додаток 3 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2019 році

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеню бакалавра
Приватний вищий навчальний заклад «Міжнародний університет бізнесу і права»

Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 2 та 3 курс)

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста	Спеціальність (спеціалізація) освітнього рівня бакалавр	Вступне випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*
					За кошти фізичних, юридичних осіб
Код**, назва	Код, назва				
Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій					
5.03050401. Економіка підприємства 5.03050601. Прикладна статистика 5.03050701. Маркетингова діяльність 5.03050702. Комерційна діяльність 5.03050801. Фінанси і кредит 5.03050802. Оціночна діяльність 5.03050201 Інформаційна діяльність підприємства 5.03050901. Бухгалтерський облік 5.03051001. Товарознавство та комерційна діяльність 5.03051002. Організація заготівель, товарознавство, сільськогосподарської продукції 5.03060101. Організація виробництва 5.03060102. Організація обслуговування на транспорті	071 Облік і оподаткування (денна, заочна)	1. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2. Фахове випробування	3	2	55
Інші спеціальності		1. Додаткове випробування 2. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 3. Фахове випробування	2	3	56

5.03050401. Економіка підприємства 5.03050601. Прикладна статистика 5.03050701. Маркетингова діяльність 5.03050702. Комерційна діяльність 5.03050801. Фінанси і кредит 5.03050802. Оціночна діяльність 5.03050201 Інформаційна діяльність підприємства 5.03050901. Бухгалтерський облік 5.03051001. Товарознавство та комерційна діяльність 5.03051002. Організація заготівель, товарознавство, сільськогосподарської продукції 5.03060101. Організація виробництва 5.03060102. Організація обслуговування на транспорті	072 Фінанси, банківська справа та страхування (денна, заочна)	1. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2. Фахове випробування	3	2	57
Інші спеціальності		1. Додаткове випробування 2. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 3. Фахове випробування	2	3	35
5.03050401. Економіка підприємства 5.03050601. Прикладна статистика 5.03050701. Маркетингова діяльність 5.03050702. Комерційна діяльність 5.03050801. Фінанси і кредит 5.03050802. Оціночна діяльність 5.03050201 Інформаційна діяльність підприємства 5.03050901. Бухгалтерський облік 5.03051001. Товарознавство та комерційна діяльність 5.03051002. Організація заготівель, товарознавство, сільськогосподарської продукції 5.03060101. Організація виробництва 5.03060102. Організація обслуговування на транспорті		1. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2. Фахове випробування	3	2	50

Інші спеціальності		1. Додаткове випробування 2. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 3. Фахове випробування	2	3	34
5.03050401. Економіка підприємства 5.03050601. Прикладна статистика 5.03050701. Маркетингова діяльність 5.03050702. Комерційна діяльність 5.03050801. Фінанси і кредит 5.03050802. Оціночна діяльність 5.03050201 Інформаційна діяльність підприємства 5.03050901. Бухгалтерський облік 5.03051001. Товарознавство та комерційна діяльність 5.03051002. Організація заготівель, товарознавство, сільськогосподарської продукції 5.03060101. Організація виробництва 5.03060102. Організація обслуговування на транспорті	075 Маркетинг (денна, заочна)	1. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2. Фахове випробування	3	2	56
Інші спеціальності		1. Додаткове випробування 2. Сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 3. Фахове випробування	2	3	56
5.03050401. Економіка підприємства 5.03050601. Прикладна статистика 5.03050701. Маркетингова діяльність 5.03050702. Комерційна діяльність 5.03050801. Фінанси і кредит 5.03050802. Оціночна діяльність 5.03050201 Інформаційна діяльність підприємства 5.03050901. Бухгалтерський облік 5.03051001. Товарознавство та комерційна діяльність	292 Міжнародні економічні відносини (денна)	1. Фахове випробування	3	2	25

5.03051002. Організація заготівель, товарознавство, сільськогосподарської продукції 5.03060101. Організація виробництва 5.03060102. Організація обслуговування на транспорті					
Інші спеціальності		1. Додаткове випробування 2. Фахове випробування	2	3	24
Інститут Права					
503040101 Правознавство 5.03040201 Правоохоронна діяльність 5.03020201 Міжнародне право	081 «Право» (денна)	1. Фахове випробування	3	2	35
Інші спеціальності		1. Додаткове випробування 2. Фахове випробування	2	3	35

Примітки:

*Дані за результатами прийому у 2018 році

** Згідно Переліку напрямів, за якими здійснювалась підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавр до 2015 року включно

Додаток 4 до Правил прийому на навчання до вищого навчального закладу в 2019 році

**Перелік спеціальностей для прийому на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра,
освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, для здобуття ступеня магістра
за спорідненою спеціальністю або іншою спеціальністю**

Приватний вищий навчальний заклад «Міжнародний університет бізнесу і права»

Споріднені спеціальності/інші спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста	Назва спеціальності Форма навчання	Вступне випробування	Курс
Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій			
6.030501. Економічна теорія 6.030503. Міжнародна економіка 6.030504. Економіка підприємства 6.030505. Управління персоналом та економіка 6.030507. Маркетинг 6.030508. Фінанси і кредит 6.030509. Облік і аудит 7.03050101. Економічна теорія 7.03050301. Міжнародна економіка 7.03050401. Економіка підприємства 7.03050501. Управління персоналом та економіка 7.03050701. Маркетинг 7.03050801. Фінанси і кредит 7.03050901. Облік і аудит 056 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (ОКР спеціаліст) 051 Економіка (ОКР Спеціаліст) 071 Облік і оподаткування (ОКР Спеціаліст) 072 Фінанси, банківська справа і страхування (ОКР Спеціаліст) 073 Менеджмент (ОКР Спеціаліст) 075 Маркетинг (ОКР Спеціаліст)	071 Облік і оподаткування	1. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 2. Фахове випробування	1
Інші спеціальності		1. Додатковий іспит 2. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 3. Фахове випробування	1
6.030501. Економічна теорія 6.030503. Міжнародна економіка 6.030504. Економіка підприємства 6.030505. Управління персоналом та економіка 6.030507. Маркетинг 6.030508. Фінанси і кредит 6.030509. Облік і аудит 7.03050101. Економічна теорія	072 Фінанси, банківська справа і страхування	1. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 2. Фахове випробування	1

7.03050301. Міжнародна економіка 7.03050401. Економіка підприємства 7.03050501. Управління персоналом та економіка 7.03050701. Маркетинг 7.03050801. Фінанси і кредит 7.03050901. Облік і аудит 056 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (ОКР Спеціаліст) 051 Економіка (ОКР Спеціаліст) 071 Облік і оподаткування (ОКР Спеціаліст) 072 Фінанси, банківська справа і страхування (ОКР Спеціаліст) 073 Менеджмент (ОКР Спеціаліст) 075 Маркетинг (ОКР Спеціаліст)			
Інші спеціальності		1. Додатковий іспит 2. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 3. Фахове випробування	1
6.030501. Економічна теорія 6.030503. Міжнародна економіка 6.030504. Економіка підприємства 6.030505. Управління персоналом та економіка 6.030507. Маркетинг 6.030508. Фінанси і кредит 6.030509. Облік і аудит 7.03050101. Економічна теорія 7.03050301. Міжнародна економіка 7.03050401. Економіка підприємства 7.03050501. Управління персоналом та економіка 7.03050701. Маркетинг 7.03050801. Фінанси і кредит 7.03050901. Облік і аудит 056 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (ОКР спеціаліст) 051 Економіка (ОКР Спеціаліст) 071 Облік і оподаткування (ОКР Спеціаліст) 072 Фінанси, банківська справа і страхування (ОКР Спеціаліст) 073 Менеджмент (ОКР Спеціаліст) 075 Маркетинг (ОКР Спеціаліст)	073 Менеджмент	1. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 2. Фахове випробування	1
Інші спеціальності		1. Додатковий іспит 2. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 3. Фахове випробування	1

6.030501. Економічна теорія 6.030503. Міжнародна економіка 6.030504. Економіка підприємства 6.030505. Управління персоналом та економіка 6.030507. Маркетинг 6.030508. Фінанси і кредит 6.030509. Облік і аудит 7.03050101. Економічна теорія 7.03050301. Міжнародна економіка 7.03050401. Економіка підприємства 7.03050501. Управління персоналом та економіка 7.03050701. Маркетинг 7.03050801. Фінанси і кредит 7.03050901. Облік і аудит 056 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (ОКР Спеціаліст) 051 Економіка (ОКР Спеціаліст) 071 Облік і оподаткування (ОКР Спеціаліст) 072 Фінанси, банківська справа і страхування (ОКР Спеціаліст) 073 Менеджмент (ОКР Спеціаліст) 075 Маркетинг (ОКР Спеціаліст)	075 Маркетинг	1. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 2. Фахове випробування	1
Інші спеціальності		1. Додатковий іспит 2. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 3. Фахове випробування	1
6.030501. Економічна теорія 6.030503. Міжнародна економіка 6.030504. Економіка підприємства 6.030505. Управління персоналом та економіка 6.030507. Маркетинг 6.030508. Фінанси і кредит 6.030509. Облік і аудит 7.03050101. Економічна теорія 7.03050301. Міжнародна економіка 7.03050401. Економіка підприємства 7.03050501. Управління персоналом та економіка 7.03050701. Маркетинг 7.03050801. Фінанси і кредит 7.03050901. Облік і аудит 056 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (ОКР спеціаліст) 051 Економіка (ОКР Спеціаліст) 071 Облік і оподаткування (ОКР Спеціаліст)	292 Міжнародні економічні відносини	1. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 2. Фахове випробування	1

072 Фінанси, банківська справа і страхування (ОКР Спеціаліст) 073 Менеджмент (ОКР Спеціаліст) 075 Маркетинг (ОКР Спеціаліст)			
Інші спеціальності	292 Міжнародні економічні відносини	1. Додатковий іспит 2. Єдиний фаховий іспит з іноземної мови 3. Фахове випробування	1
Інститут права			
6.030401. Правознавство 6.030402. Правоохоронна діяльність 6.030202. Міжнародне право 7.030401. Правознавство (спеціаліст) 081 Право (бакалавр) 081 Право (спеціаліст)	081 Право (денна)	<i>1.Єдине фахове вступне випробування вступників зовнішнього незалежного оцінювання</i> <i>2. Єдиний фаховий вступний іспит з іноземної мови</i>	1
Інші спеціальності		1. Додатковий іспит 2. Єдине фахове вступне випробування вступників зовнішнього незалежного оцінювання 3. Єдиний фаховий вступний іспит з іноземної мови	1

ПОРЯДОК

подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти та її розгляду закладом вищої освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <https://ez.osvitavsim.org.ua/>, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену ним пріоритетність заяви;

особистий електронний кабінет вступника – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу вищої освіти та контролює її статус;

статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється закладом вищої освіти в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень: «Зареєстровано в Єдиній базі» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником закладу вищої освіти;

«Потребує уточнення вступником» – електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» – електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету;

«Відмовлено закладом освіти» – власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі вищої освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до

моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимоги Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Умов прийому та Правил прийому;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти державного (регіонального) бюджету у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Включено до наказу (навчання за кошти державного бюджету)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої освіти за кошти державного бюджету.

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

«Відраховано» - вступника відраховано з закладу або скасовано його зарахування.

4. Заклади вищої освіти до початку вступної кампанії у строки, визначені в Умовах прийому, вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2019 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

назва конкурсної пропозиції;
вид конкурсної пропозиції;
структурний підрозділ (факультет, інститут тощо), у якому ведеться підготовка;
освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);
назва та код спеціальності;
назва та код спеціалізації;
назви(а) освітніх(ьої) програм(и);
форма навчання;
курс, на який здійснюється прийом;
встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
дати початку та закінчення прийому заяв;
ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум, максимальний (загальний) обсяг державного та регіонального замовлення;
обсяг прийому за квотами та на контракт;
перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Умовах прийому та Правилах прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою: <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:
адресу електронної пошти, до якої має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;
номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;
серія та номер атестата про повну загальну середню освіту;
середній бал додатка до зазначеного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до атестата оцінок (інваріативна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, з яких зроблено запис «звільнений(а)», у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до подання першої заяви.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) він отримує на вказану ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету – одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.

6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету із зазначеним ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою: <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази, для можливості оперативного зв'язку навчального закладу з вступником, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів.

Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):

додатка до атестата про повну загальну середню освіту;

кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що подає до закладу вищої освіти;

якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта – довідки про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207).

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ заклад вищої освіти, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус *«Зареєстровано в Єдиній базі»*.

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником» – якщо заяву не зареєстровано у закладі вищої освіти;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у закладі вищої освіти. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією закладу вищої освіти

1. Керівник закладу вищої освіти забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до закладу вищої освіти, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до закладу вищої освіти.

2. Електронна заява із статусом *«Зареєстровано в Єдиній базі»* розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти у строки, встановлені Умовами прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: *«Зареєстровано у закладі освіти»* або *«Потребує уточнення вступником»*.

При встановленні електронній заяві статусу *«Зареєстровано у закладі освіти»* заклад вищої освіти зазначає (за наявності відповідного випробування) час та місце проведення творчого конкурсу/творчого заліку/вступного іспиту з болгарської, кримськотатарської, молдавської, новогрецької, польської, румунської, словацької, угорської мов. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При встановленні електронній заяві статусу *«Потребує уточнення вступником»* уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на *«Зареєстровано у закладі вищої освіти»*.

3. На підставі рішення приймальної комісії закладу вищої освіти про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до закладу вищої освіти для електронної заяви вступника встановлюється статус *«Допущено до конкурсу»* або *«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»*, або *«Відмовлено закладом освіти»* (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії закладу освіти електронну заяву не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв може бути анульовано, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус *«Скасовано закладом освіти»* з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною.

Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. В разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним або регіональним замовленням.

Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 2 – 4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Умовами прийому та Правилами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» або «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Умов прийому та Правил прийому.

7. Після виконання вступником вимог Умов прийому на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (за кошти державного бюджету)», «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», керівник закладу вищої освіти видає наказ про зарахування на навчання такого вступника.

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)», вимог Умов прийому та Правил прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

За рішенням приймальної комісії статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу(за кошти державного бюджету)», «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Відраховано».

*Додаток 6 до Правил прийому на навчання до
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний університет бізнесу і права» в
2019 році*

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про повну загальну середню
освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200

1	100	4	120	7	150	10	180
1,1	100	4,1	121	7,1	151	10,1	181
,2	100	4,2	122	7,2	152	10,2	182
1,3	100	4,3	123	7,3	153	10,3	183
1,4	100	4,4	124	7,4	154	10,4	184
1,5	100	4,5	125	7,5	155	10,5	185
1,6	100	4,6	126	7,6	156	10,6	186
1,7	100	4,7	127	7,7	157	10,7	187
1,8	100	4,8	128	7,8	158	10,8	188
1,9	100	4,9	129	7,9	159	10,9	189
2	100	5	130	8	160	11	190
2,1	101	5,1	131	8,1	161	11,1	191
2,2	102	5,2	132	8,2	162	11,2	192
2,3	103	5,3	133	8,3	163	11,3	193
2,4	104	5,4	134	8,4	164	11,4	194
2,5	105	5,5	135	8,5	165	11,5	195
2,6	106	5,6	136	8,6	166	11,6	196
2,7	107	5,7	137	8,7	167	11,7	197
2,8	108	5,8	138	8,8	168	11,8	198
2,9	109	5,9	139	8,9	169	11,9	199
3	110	6	140	9	170	12	200
3,1	111	6,1	141	9,1	171		
3,2	112	6,2	142	9,2	172		
3,3	113	6,3	143	9,3	173		
3,4	114	6,4	144	9,4	174		
3,5	115	6,5	145	9,5	175		
3,6	116	6,6	146	9,6	176		
3,7	117	6,7	147	9,7	177		
3,8	118	6,8	148	9,8	178		
3,9	119	6,9	149	9,9	179		

*Додаток 7 до Правил прийому на навчання до
Приватного вищого навчального закладу
«Міжнародний університет бізнесу і права» в
2019 році*

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ
ПВНЗ «Міжнародний університет бізнесу і права» у 2019 році**

Правила прийому до аспірантури Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний університет бізнесу і права» розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року № 1556-VII, до Постанови Кабінету Міністрів від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» згідно з «Умовами прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році», затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року № 1456/32908.

Правила прийому до аспірантури Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний університет бізнесу і права» діють з 1 червня 2019 року по 30 червня 2020 року.

Вимоги до рівня освіти вступників.

До аспірантури на конкурсній основі приймаються громадяни України, які здобули ступінь вищої освіти магістра (спеціаліста).

Підготовка в аспірантурі здійснюється за кошти юридичних або фізичних осіб (денна та заочна форма навчання).

Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

Строк підготовки докторів філософії в аспірантурі становить 4 роки.

**Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується
прийом на навчання в аспірантурі ПВНЗ «МУБіП» на 2019 рік**

Прийом до аспірантури ПВНЗ «МУБіП» для здобуття освітньо-наукового рівня доктора філософії PhD (далі – доктора філософії) здійснюється на конкурсній основі за відповідними галузями знань та науковими спеціальностями:

Галузь знань	Наукова спеціальність
05 Соціальні і поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент
	075 Маркетинг
08 Право	081 Право

Порядок і терміни прийому заяв та документів, строки вступних випробувань й зарахування до аспірантури

Терміни подання заяв та документів до вступу в аспірантуру ПВНЗ «МУБіП», проведення вступних випробувань, конкурсний відбір та зарахування до аспірантури проводяться в такі терміни:

Прийом заяв і документів на підготовку в аспірантурі за кошти фізичних або юридичних осіб	03 червня 2019 року – 20 червня 2019 року з 10-00 до 16-00 (субота, неділя – вихідні)
Додатковий прийом заяв та документів на підготовку в аспірантурі	20 серпня 2019 року – 29 серпня 2019 року з 10-00 до 16-00 (субота, неділя – вихідні)
Терміни проведення вступних іспитів	3 вересня 2019 року – 10 вересня 2019 року
Термін зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб	01 жовтня 2019 року

Документи до вступу в аспірантуру подаються за адресою:

м. Херсон, вул. 49-ої Гвардійської Херсонської дивізії, б.37-а, відділ аспірантури та докторантури. Телефон для довідок (552) 390-382.

Документи до вступу в аспірантуру подаються у паперовій формі.

Вступники до аспірантури подають **такі документи:**

1. Особиста заява на ім'я ректора (у паперовій формі за зразком)
2. Копія та оригінал диплома державного зразка про здобутий ступінь вищої освіти магістра (або спеціаліста) з додатками.

3. Список наукових праць та винаходів з теми майбутньої дисертації.

Особи, які мають менше 3 наукових праць з теми дисертації, подають реферат за обраною науковою спеціальністю (обсягом 25-30 сторінок) та дослідницьку пропозицію. Особи, які мають необхідну кількість публікацій з теми дисертації, подають тільки дослідницьку пропозицію. Дослідницька пропозиція – це підготовлений вступником науковий текст обсягом до 5 сторінок, у якому обґрунтовується тематика майбутнього наукового дослідження (відповідно до особливостей обраної вступником спеціальності), його актуальність, стан розроблення проблеми у вітчизняних та зарубіжних наукових джерелах з окресленням основних напрямів розв'язання поставлених завдань тощо.

4. Дійсний міжнародний сертифікат, що підтверджує рівень знання іноземної мови не нижче рівня B2 (за наявності).

5. Документ про направлення на підготовку в аспірантуру на контрактній формі навчання:

5.1 для осіб, які працюють у ПВНЗ «МУБіП»: витяг із протоколу засідання кафедри з обґрунтуванням необхідності підготовки фахівця з характеристикою його науково-педагогічної діяльності;

5.2 для осіб, які не працюють у ПВНЗ «МУБіП»:

лист від організації, де працює кандидат до вступу в аспірантуру з рекомендацією та характеристикою науково-педагогічної діяльності за підписом керівника установи, що направляє аспіранта в аспірантуру з гарантією працевлаштування та оплати за навчання (у разі підготовки за кошти фізичних осіб) або рекомендація.

6. Копія трудової книжки, завірена за місцем основної роботи (за наявності).

7. Особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник працює.

8. Автобіографія.

9. Дві фотокартки розміром 4х6 та диск з цифровим фото.

10. Копія паспорта або документа, що посвідчує особу та громадянство (1,2,11 стор.паспорта).

11 Копія довідки про ідентифікаційний код.

12. Копія військово-облікового документа (для осіб, які є військово-зобов'язаними).

13. Копії документів, які підтверджуються право вступника на додаткові бали (за наявності).

Усі копії документів (окрім п. 10, 11) засвідчуються за оригіналами у визначеному законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Документи подають у файловій папці (кожен документ окремим файлом) з титульною сторінкою, на якій друкується прізвище, ім'я, по батькові вступника, наукова спеціальність, форма навчання та перелік поданих документів.

До вступних випробувань в аспірантуру ПВНЗ «МУБіП» допускаються вступники, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з Правилами прийому до аспірантури ПВНЗ «МУБіП».

Під час вступу університет гуртожиток для вступників не надає.

Організацію прийому вступників до аспірантури здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджуються наказом ректора університету. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

Інформування громадськості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням здійснюється на сайті університету.

Проведення вступних іспитів до аспірантури.

Вступні іспити до аспірантури проводяться предметними комісіями, склад яких затверджується наказом ректора.

Вступні іспити до аспірантури ПВНЗ «МУБіП» складаються з:

- **вступного іспиту зі спеціальності** (в обсязі відповідної програми ступеня магістра з відповідної спеціальності). Підготовка до вступних іспитів в аспірантуру зі спеціальностей – в обсязі програми для магістрів закладів вищої освіти з обраної спеціальності;

- **презентації дослідницької пропозиції** вступника до аспірантури, яка є додатковим складником вступного іспиту зі спеціальності;

- **вступного іспиту з іноземної мови** в обсязі, що відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня

В2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня В2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Наявність такого сертифіката прирівнюється до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, що зазначена в їхньому дипломі магістра (спеціаліста), рішенням Приймальної комісії до аспірантури призначається **додатковий вступний іспит**, який передує складанню вступних іспитів з іноземної мови та спеціальності.

Програми вступних випробувань розробляються, оновлюються та затверджуються наказом ректора університету не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів та оприлюднюються на сайті університету.

Результати вступних випробувань до аспірантури ПВНЗ «МУБіП» діють для вступу протягом одного календарного року.

Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Порядок оцінювання вступних випробувань та нарахування конкурсного балу

Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм випробування (додаткових іспитів, презентацій дослідницьких пропозицій тощо).

Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях з іноземних мов та спеціальності, оцінюються за 100-бальною шкалою.

Конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, обчислюється за формулою:

$$КО = ВІС + ВІМ + ДП + ДБ,$$

де: □ ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності; □

ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови (або бали міжнародного сертифіката з іноземної мови);

ДП- дослідницька пропозиція (яка є складником вступного іспиту зі спеціальності;

ДБ – додаткові бали за навчальні та/або наукові досягнення.

Додаткові бали за навчальні та/або наукові досягнення вступників до аспірантури нараховує Приймальна комісія після проведення вступного іспиту зі спеціальності.

Вступники, які набрали менше 60 балів, позбавляються права участі в конкурсі.

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні та/або наукові досягнення

	Навчальні та наукові досягнення	Кількість балів
1.	Диплом переможця та призера Міжнародної студентської олімпіади з фаху	30
2.	Диплом переможця та призера II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху	Перше місце – 20 Друге місце – 15 Третє місце – 10
	Диплом переможця та призера II туру Всеукраїнського конкурсу наукових студентських робіт з фаху	Перше місце – 20 Друге місце – 15 Третє місце – 10
3.	Отримання іменної стипендії (Президента України та Кабінету Міністрів України, міста, університету)	15 10 5
4.	Стаття в науковому виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України за обраною спеціальністю	15 (кожна стаття)
5.	Наукова стаття у виданні, що входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Copernikus та інші) за обраною спеціальністю	25 (кожна стаття)
6.	Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою ВНЗ	10
7.	Участь у всеукраїнській науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	5 (кожні тези)
8.	Участь у міжнародній науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	10 (кожні тези)
9.	Патент або авторське свідоцтво на винахід, або міжнародне стажування, або участь у програмах академічної мобільності	20
10.	Рекомендація вченої ради до аспірантури	5
11.	Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	10
12.	Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1- C2	C1 – 5 C2 – 10

Конкурсний відбір осіб на підготовку в аспірантурі ПВНЗ «МУБіП» здійснюється за рейтинговим списком вступників, які рекомендуються до зарахування, та впорядковується за відповідним конкурсним балом від більшого до меншого.

Зарахування до аспірантури відбувається за сумою балів, отриманих на вступних іспитах та додаткових балів, нарахованих за навчальні та наукові досягнення, а також з урахуванням пріоритетів, визначених у Правилах прийому до аспірантури ПВНЗ «МУБіП» на 2019 рік.

Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час або особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, до участі в наступних вступних випробуваннях та в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

Рішення Приймальної комісії про зарахування до аспірантури оприлюднюються на сайті університету не пізніше наступного дня після його прийняття.

Особи, які зараховані до аспірантури ПВНЗ «МУБіП», повинні до 25 вересня 2019 року укласти угоду на навчання.

Апеляції на результати вступних іспитів подають у день проведення іспиту. Розглядає їх Апеляційна комісія не пізніше наступного робочого дня після подання. Порядок розгляду апеляцій та склад Апеляційної комісії затверджується наказом ректора.

Пріоритети при вступі до аспірантури ПВНЗ «МУБіП».

У разі одержання однакової кількості балів переважне право під час зарахування до аспірантури належить вступникам, які:

- отримали більшу кількість балів із вступного іспиту зі спеціальності;
- мають науковий доробок (авторські свідоцтва, винаходи, патенти, наукові публікації в журналах, що входять до наукометричних баз даних (Scopus, Web of Sciens, Index Copernicus й інші) та публікації у наукових фахових вітчизняних і закордонних виданнях;
- отримали диплом державного зразка СВО магістра з відзнакою; □
- мають □ міжнародний сертифікат з іноземної мови;
- є штатними викладачами або співробітниками ПВНЗ «МУБіП», які рекомендовані до вступу кафедрами.

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «МІЖНАРОДНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ БІЗНЕСУ І ПРАВА» У 2019 РОЦІ**

Правила прийому до докторантури Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний університет бізнесу і права» розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року № 1556-VII, до Постанови Кабінету Міністрів від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» згідно з «Умовами прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року № 1456/32908.

Правила прийому до докторантури Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний університет бізнесу і права» діють з 1 червня 2019 року по 30 червня 2020 року.

Вимоги до рівня освіти вступників

До докторантури зараховуються на конкурсній основі громадяни України, які мають науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії). Обов'язковою умовою для зарахування до докторантури є наявність у вступника творчого доробку з докторської дисертації.

Підготовка в докторантурі здійснюється за рахунок коштів юридичних і фізичних осіб.

Термін підготовки докторів наук у докторантурі – 2 роки.

Прийом до докторантури Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний університет бізнесу і права» здійснюється на конкурсній основі за відповідними галузями знань та науковими спеціальностями з економіки.

Порядок і терміни прийому заяв та документів, строки зарахування на навчання

Терміни подання заяв та документів для вступу до докторантури ПВНЗ «МУБіП», проведення вступних випробувань, конкурсний відбір та зарахування до докторантури проводяться в такі терміни:

Прийом заяв і документів на підготовку в докторантурі за кошти фізичних або юридичних осіб	20 серпня 2019 року – 10 вересня 2019 року з 10-00 до 16-00 (субота, неділя – вихідні дні)
Термін зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб	1 жовтня 2019 року

Особи, які вступають до докторантури, подають **такі документи:**

1. Особиста заява на ім'я ректора (за зразком).
2. Особовий листок з обліку кадрів (засвідчений за місцем роботи).
3. Автобіографія.
4. Список наукових публікацій.
5. Дослідницька пропозиція дисертації доктора наук (обсягом не менше 25 сторінок), у якій обґрунтовується тематика наукового дослідження (відповідно до особливостей обраної вступником наукової спеціальності), його актуальність, мета, новизна, гіпотеза, стан розроблення проблеми у вітчизняних та зарубіжних наукових джерелах з окресленням основних напрямів розв'язання поставлених завдань, орієнтовна структура дослідження тощо).
6. Витяг із засідання вченої ради/кафедри (для викладачів та співробітників ПВНЗ «МУБіП») або лист-направлення від організації (в разі направлення на підготовку з інших закладів освіти України) з рекомендацією до вступу в докторантуру та характеристикою науково-педагогічної діяльності, підписаний завідувачем кафедри та деканом факультету, або керівником установи, що направляє на навчання.
7. Копії дипломів про вищу освіту, засвідчені нотаріально.
8. Копії диплома кандидата наук (доктора філософії) та копія атестату доцента, засвідчені нотаріально.
9. 2 фотокартки розміром 3х4, дискета з цифровим фото.
10. Письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником відповідного закладу вищої освіти (наукової установи), зі згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури.
11. Ксерокопія паспорта (паспорт подається особисто).
12. Копія довідки про ідентифікаційний код
13. Копія військово-облікового документа (для осіб, які є військово-зобов'язаними).

14. Копія трудової книжки, засвідчена за місцем роботи.

Усі копії документів (окрім п. 11, 12) засвідчуються за оригіналами у визначеному законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Документи подають у файлових папках (кожен документ окремим файлом) з титульною сторінкою, на якій друкується прізвище, ім'я, по батькові та перелік документів, що знаходяться в папці.

Особи, які зараховані до докторантури ПВНЗ «МУБіП» повинні до 25 вересня 2019 укласти угоду на навчання.

Пріоритети при вступі до докторантури ПВНЗ «МУБіП».

Першочергово до докторантури ПВНЗ «МУБіП» зараховують співробітників вишу, які є штатними викладачами, рекомендовані до вступу вченою радою університету та особи, які мають науковий доробок у вигляді одноосібних монографій, авторських свідоцтв, винаходів, патентів, наукових публікацій у журналах, що входять до наукометричних баз даних (Scopus, Web of Sciens, Copernicus та інші) та публікації у фахових вітчизняних і закордонних виданнях.