

*Додаток 6 до Правил прийому на навчання до
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2021 році*

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» у 2021 році**

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому до аспірантури закладу вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права» розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р., «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 р., Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1274 від 15.10.2020 р., «Положення про порядок підготовки здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук у ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права», затвердженого вченою радою ЗВО «МУБіП» (протокол №1 від 28.08.2020 р.).

1.2. Правила прийому до аспірантури закладу вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права» діють з 1 червня 2021 року по 30 червня 2022 року.

1.3. Вимоги до рівня освіти вступників.

До аспірантури на конкурсній основі приймаються громадяни України, які здобули ступінь вищої освіти магістра (спеціаліста).

Підготовка в аспірантурі здійснюється за кошти юридичних або фізичних осіб (денна та заочна форма навчання).

Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

Нормативний строк підготовки докторів філософії в аспірантурі становить 4 роки.

1.4. Прийом до аспірантури ЗВО «МУБіП» для здобуття освітньо-наукового рівня доктора філософії PhD (далі – доктора філософії) здійснюється на конкурсній основі за відповідними галузями знань та науковими спеціальностями:

Галузь знань	Наукова спеціальність
05 Соціальні і поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент
	075 Маркетинг
08 Право	081 Право

**II. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань,
конкурсного відбору та зарахування на навчання**

2.1. Порядок роботи Приймальної комісії: щодня, крім неділі, з 9.00 до 17.00.

2.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури очної (денної) форми навчання проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії у 2021 році.			
Початок прийому заяв та документів	01 березня 2021 року	01 липня 2021 року	01 жовтня 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів	19 березня 2021 року	26 серпня 2021 року	18 жовтня 2021 року
Проведення вступних випробувань до аспірантури	22-24 березня 2021 року	30 серпня- 07 вересня 2021 року	20-22 жовтня 2021 року

Оприлюднення рейтингового списку вступників з рекомендацією вступників до зарахування до аспірантури	не пізніше 29 березня 2021 року	не пізніше 10 вересня 2021 року	не пізніше 26 жовтня 2021 року
Подача оригіналів документів про раніше здобутий ступінь магістра (ОКР спеціаліста) і додатку	не пізніше 31 березня 2021 року	не пізніше 15 вересня 2021 року	не пізніше 29 жовтня 2021 року
Початок навчання в аспірантурі	01 квітня 2021 року	01 жовтня 2021 року	01 листопада 2021 року

III. Порядок прийому заяв і документів

3.1. Прийом на навчання в аспірантурі здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями, вказаними в п.1.4.

3.2. Вступники до аспірантури подають особисто такі документи:

- заяву на ім'я ректора ЗВО (заповнюється на місці);
- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (оригінал, копія);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера (оригінал, копія);
- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (оригінал, копія);
- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством) (оригінал, копія);
- 4 фотокартки 3x4;
- **наукову доповідь (реферат) зі спеціальності (допуск до вступних іспитів);**
- рекомендацію Вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) (за наявності);
- посвідчення про складені кандидатські іспити (за наявності);
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);
- міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівень B2 (за наявності). *При наявності даного сертифікату вступник звільняється від складання іспиту з іноземної мови.*

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються. Документи до вступу в аспірантуру подаються за адресою: м. Херсон, вул. 49-ої Гвардійської Херсонської дивізії, б.37-а, відділ аспірантури та докторантури. Телефон для довідок (552) 33-53-40.

3.3. Особа, яка подає до вступу в аспірантуру документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами за умови визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059. Рішення щодо зарахування або незарахування такого вступника ухвалюється Приймальною комісією в разі успішного складення ним вступних випробувань на підставі сформованого за конкурсними балами рейтингу вступників.

3.4. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради ЗВО щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

3.5. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до аспірантури.

3.6. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією, а також з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації освітньої програми, за якою здійснюється навчання в аспірантурі ЗВО, в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

3.7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання в аспірантурі ЗВО не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному сайті ЗВО у розділі «Аспірантура і докторантура».

3.8. Під час вступу університет гуртожиток для вступників не надає.

3.9. Організацію прийому вступників до аспірантури здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора університету. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

IV. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

4.1. Вступники до аспірантури складають вступні іспити:

- **зі спеціальності** (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності). Програма вступного іспиту зі спеціальності затверджується вченою радою ЗВО «МУБіП» і оприлюднюється на сайті ЗВО «МУБіП» за чотири місці до початку вступної кампанії;

- **з іноземної мови** за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури наступна: випробування зі спеціальності, іноземна мова.

4.2. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань або спеціальності, ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії може бути призначене *додаткове вступне випробування*.

Додаткове вступне випробування передує вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. Оцінювання додаткового вступного випробування відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі. Програма додаткового вступного випробування затверджується рішенням вченої ради ЗВО «МУБіП».

4.3. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою. Вступники, які наберуть менш як 60 балів, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

4.4. Відомості про результати вступних випробувань та інші конкурсні показники вступників вносяться до запису про вступника в ЄДБО та оприлюднюються на інформаційному стенді аспірантури і докторантури ЗВО «МУБіП» та/або на веб-сайті ЗВО «МУБіП» у розділі «Аспірантура і докторантура» не пізніше наступного дня після випробування.

4.5. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого із вступних іспитів.

4.6. Вступним випробуванням до аспірантури надаються вагові коефіцієнти, які нормуються одиницею. Вступні випробування складаються з:

- вступний іспит зі спеціальності: ваговий коефіцієнт – 0,5;
- вступний іспит з іноземної мови: ваговий коефіцієнт – 0,25;

Крім того, при визначенні конкурсного балу кожного вступника також враховуються наступні показники:

- середній бал додатку до диплому про вищу освіту: ваговий коефіцієнт – 0,1;
- додаткові бали за наукові досягнення: ваговий коефіцієнт – 0,15.

Рейтинговий список вступників до аспірантури впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- прізвище та ініціали передбачуваного наукового керівника.

4.7. Конкурсний бал (КБ) вступника до аспірантури формуватиметься (за 100-бальною шкалою) за наступною формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times 0,5 + \text{ВІМ} \times 0,25 + \text{ДБ} \times 0,15 + \text{СБД} \times 0,1; \text{ де:}$$

ВІС – оцінка вступного випробування зі спеціальності (за 100-бальною шкалою);

ВІМ – оцінка вступного випробування з іноземної мови (за 100-бальною шкалою);

ДБ* – додаткові бали за наукові досягнення;

СБД – середній бал додатку до диплому про вищу освіту (за 100- бальною шкалою).

4.8. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховуватиме предметна комісія ЗВО «МУБІП» з прийому вступного іспиту зі спеціальності. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у таблиці.

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні та/або наукові досягнення

	Навчальні та наукові досягнення	Кількість балів
1.	Диплом переможця та призера Міжнародної студентської олімпіади з фаху	30
2.	Диплом переможця та призера II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху	Перше місце – 20 Друге місце – 15 Третє місце – 10
	Диплом переможця та призера II туру Всеукраїнського конкурсу наукових студентських робіт з фаху	Перше місце – 20 Друге місце – 15 Третє місце – 10
3.	Отримання іменної стипендії (Президента України та Кабінету Міністрів України, міста, університету)	15 10 5
4.	Стаття в науковому виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України за обраною спеціальністю	15 (кожна стаття)
5.	Наукова стаття у виданні, що входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Scopus та інші) за обраною спеціальністю	25 (кожна стаття)
6.	Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою ВНЗ	10
7.	Участь у всеукраїнській науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	5 (кожні тези)
8.	Участь у міжнародній науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	10 (кожні тези)

9.	Патент або авторське свідоцтво на винахід, або міжнародне стажування, або участь у програмах академічної мобільності	20
10.	Рекомендація вченої ради до аспірантури	5
11.	Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	10
12.	Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1- C2	C1 – 5 C2 – 10

4.9. Зарахування на загальних підставах відбуватиметься за сумою балів, отриманих за вступний іспит зі спеціальності та додаткові бали, нараховані за навчальні та наукові досягнення.

4.10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4.11. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

4.12. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених у ЗВО «МУБІП», розглядає апеляційна комісія ЗВО «МУБІП», склад та порядок роботи якої затверджується наказом Генерального директора ЗВО «МУБІП».

У. Зарахування на навчання

5.1. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого та оприлюднюється на інформаційному стенді аспірантури та докторантури ЗВО «МУБІП» та/або на веб-сайті ЗВО «МУБІП» у розділі «Аспірантура і докторантура».

5.2. Наказ про зарахування на навчання видається ректором ЗВО «МУБІП» на підставі рішення приймальної комісії. Наказ про зарахування на навчання оприлюднюється на інформаційному стенді аспірантури і докторантури ЗВО «МУБІП» та/або на веб-сайті ЗВО «МУБІП» у розділі «Аспірантура і докторантура».

5.3. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника – подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до аспірантури ЗВО «МУБІП» за власним бажанням. Відрахованим за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяв про відрахування.

5.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5.5. На звільнене(і) місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на навчання в аспірантурі ЗВО «МУБІП». Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на навчання в аспірантурі ЗВО «МУБІП» та були допущені до участі в конкурсі.

УІ. Процедура подання та перелік документів, необхідних для вступу до докторантури

6.1. Докторантура ЗВО «МУБІП» здійснює набір за економічними

спеціальностями.

6.2 Документи для вступу до докторантури подаються у відділ докторантури та аспірантури щодня, крім суботи та неділі, з 9.00 до 16.00.

6.3. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

6.4. Правила прийому до докторантури ЗВО «МУБіП» діють з 01 травня 2020 року до 30 квітня 2021 року.

6.5. Підготовка в докторантурі ЗВО «МУБіП» здійснюється:

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав ЗВО «МУБіП» на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

6.6. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється заочною (денною) формою навчання.

6.7. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

6.8. До докторантури приймаються особи, які отримали ступінь доктора філософії (кандидата наук) не пізніше як за три роки до моменту подання заяви до вступу в докторантуру, мають наукові здобутки та опубліковані праці, зокрема не менше 10 публікацій, за обраною спеціальністю (публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

6.9. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до докторантури ЗВО «МУБіП» розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників докторантура ЗВО «МУБіП» організує їх розгляд провідними підрозділами ЗВО «МУБіП», в яких відбувається заслуховування наукових доповідей і шляхом голосування визначається можливість зарахування кожного вступника до докторантури, та подає висновки на розгляд Вченої ради ЗВО «МУБіП».

Вчена рада ЗВО «МУБіП» в місячний строк розглядає висновки провідних підрозділів ЗВО «МУБіП» щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників ЗВО «МУБіП» із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради ЗВО «МУБіП» затверджується і оформляється наказом ректора ЗВО «МУБіП».

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради ЗВО «МУБіП» щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада ЗВО «МУБіП» одночасно приймає рішення про відповідність його диплома. У разі відмови Вчена рада ЗВО «МУБіП» надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

6.10. Повний комплект обов'язкових для вступу до докторантури документів у подається вступником особисто до аспірантури і докторантури ЗВО «МУБіП» у встановлений термін і включає:

- заява в паперовій формі (заповнюється на місці);
- документ, що посвідчує особу (оригінал, копія);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера (оригінал, копія);
- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (оригінал, копія);

- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством) (оригінал, копія);
- диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) – оригінал, копія;
- атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого наукового співробітника) (за наявності) – оригінал, копія;
- 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник працює;
- засвідчену копію трудової книжки з місця роботи;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком, з визначенням фахових видань за науковою спеціальністю передбачуваної дисертації);
- розгорнутий план дисертації, обґрунтування теми дисертаційного дослідження на здобуття наукового ступеня доктора наук.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією ЗВО «МУБіП» або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури подається докторантом особисто в триденний термін після зарахування до докторантури.

6.11. Список вступників до докторантури оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії та/або на веб-сайті ЗВО «МУБіП» у розділі "Аспірантура і докторантура".

6.12. Відділ докторантури та аспірантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд Вченої ради ЗВО «МУБіП».

6.13. На термін перебування у докторантурі між докторантом та ЗВО «МУБіП» укладається договір (контракт).

6.14. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установленій строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях статей у спеціалізованій вченій раді, або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

6.15. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором ЗВО «МУБіП» на підставі рішення Вченої ради. Наказ оприлюднюється на інформаційному стенді докторантури та аспірантури та/або веб-сайті ЗВО «МУБіП».