

**СХВАЛЕНО**  
Вченою радою ЗВО  
«Міжнародний університет  
бізнесу і права»  
«28» грудня 2021 р.  
Протокол № 5

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Ректор ЗВО «Міжнародний  
університет бізнесу і права»  
С.С.Ненько  
«28 грудня» 2021 р.



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
ДО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІЗНЕСУ І ПРАВА»  
У 2022 РОЦІ**

**Херсон-2021**

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
ДО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІЗНЕСУ І ПРАВА»  
У 2022 РОЦІ**

**I. Загальні положення**

- Провадження освітньої діяльності у ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» (далі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

- Правила прийому розроблені Приймальною комісією ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2022 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2021 року № 1098.

- Університет оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітніми ступенями, спеціальностями, освітніми програмами, формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти згідно Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий (третій) та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями (напрямами підготовки) відповідно до переліку спеціальностей, напрямів підготовки, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

- Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджує ректор, який є її головою та забезпечує дотримання законодавства України. Усі питання, пов'язані зі вступом до Університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

- Рішення Приймальної комісії, прийняті в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором університету.

- Діяльність Приймальної комісії регламентується Положенням про Приймальну комісію, затвердженим Вченою радою.

- Для прийняття та розгляду апеляційних заяв абітурієнтів (вступників) щодо результатів проведених університетом вступних екзаменів, вступних випробувань створюється апеляційна комісія, яка діє згідно з Положенням про Апеляційну комісію, затвердженим Вченою радою.

- Прийом на всі ступені здійснюється на конкурсній основі.

- Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

- Іногородні студенти денної форми навчання забезпечуються проживанням в гуртожитку.

- Автоматизована обробка даних вступної кампанії (у тому числі подання заяв абітурієнтами на участь у конкурсному відборі, результати проведення вступних іспитів, надання рекомендацій до зарахування і зарахування) здійснюються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – Єдина база).

- У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), творчого конкурсу, фахового випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень тощо;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або вступника допускається до участі в конкурсному відборі або до інших конкурсних випробувань;

єдине фахове вступне випробування – форма вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

єдиний вступний іспит – форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

фахове випробування - форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста / спеціаліста, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

єдина державна електронна база з питань освіти (далі – Єдина база) – автоматизована система, функціями якої є збір, верифікація, оброблення, зберігання та захист інформації про систему освіти. Під час прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2022 році програмні засоби Єдиної бази забезпечують можливість подачі (реєстрації) та розгляду заяв вступників про допуск до участі в конкурсному відборі до закладів вищої освіти, формування рейтингових списків вступників, списків вступників, рекомендованих до зарахування до закладів вищої освіти, адресного розміщення державного

замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти та наказів про зарахування на навчання до закладів вищої освіти у порядку та строки, передбачені цими Правилами;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію до закладу вищої освіти;

конкурсна пропозиція (конкурс) - пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, спеціальність (спеціалізацію, освітню програму тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані (закриті) та небюджетні конкурсні пропозиції;

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил;

конкурсний предмет - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням);

рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів)) і мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«ваучер» - вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення»;

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

## **II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти**

1. Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються: особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра - для здобуття ступеня бакалавра,

які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), - для здобуття ступеня магістра;

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), - для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра з спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані протягом першого року навчання.

2. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, приймаються на третій курс. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на перший або старші курси (у тому числі зі скороченим строком навчання).

Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, заклад вищої освіти може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти (за відсутності стандарту - не більше 120 кредитів ЄКТС).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

Здобувачі вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня

бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 та на міждисциплінарні освітні (освітньо-наукові) програми, які відповідають Вимогам до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм, затверджених наказом МОН від 01 лютого 2021 року № 128 «Про затвердження Вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 квітня 2021 р. за № 454/36076.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які формує заклад вищої освіти та вносить до ЄДЕБО у визначені строки.

4. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, визначаються наказом № 271.

5. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

### **III. Фінансування підготовки фахівців**

1. Фінансування підготовки фахівців в Університеті здійснюється:

за ваучерами;

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань. Фінансування навчання здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня

фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра зараховуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб на третій курс з нормативним строком навчання на вакантні ліцензійні місця.

#### **IV. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Приймальна комісія Університету працює:

- понеділок – п'ятниця з 9<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup>,
- субота з 10<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup>,
- неділя – вихідний.

2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на денну, **заочну** форми навчання вступників на **основі повної загальної середньої освіти** проводиться в такі строки:

- реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту розпочинається 01 липня.

<b>Етапи вступної компанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>	<b>Заочна форма навчання</b>
Початок прийому заяв та документів	14 липня 01 вересня	14 липня 01 вересня 01 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні іспити та проходити співбесіди	16 липня о 18.00 30 вересня	16 липня 25 жовтня 30 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів ЗНО	22 липня о 18.00 30 вересня	22 липня 25 жовтня 30 листопада
Строки проведення вступних іспитів	17 липня – 22 липня 26 вересня - 30 вересня	17 - 22 липня 20 - 25 жовтня 26 - 30 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	27 липня 30 вересня	27 липня 25 жовтня 30 листопада
Терміни зарахування вступників	05 серпня не пізніше 30 вересня	05 серпня 25 жовтня 30 листопада

3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання на третій курс осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, спеціаліста або

ступень вищої освіти магістр(бакалавр) для отримання ступеня вищої освіти бакалавр проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	14 липня 01 вересня	12 квітня 14 липня 01 вересня 01 листопада
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні іспити та проходити співбесіди	22 липня 30 вересня	19 квітня 22 липня 25 жовтня 30 листопада
Строки проведення фахових вступних випробувань	22 - 30 липня 26 вересня - 30 вересня	19 квітня 22 - 30 липня 20 - 25 жовтня 26 - 30 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	09 серпня 30 вересня	19 квітня 09 серпня 25 жовтня 30 листопада
Терміни зарахування вступників	09 серпня не пізніше 30 вересня	19 квітня 09 серпня 25 жовтня 30 листопада

4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на **здобуття ступеня магістра** проводиться в такі строки:

реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування розпочинається 26 квітня та закінчується о 18:00 17 травня;

реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня для вступників, які склали єдиний вступний іспит у 2020 та 2021 роках, 13 липня – для вступників, які склали єдиний вступний іспит у 2022 році;

Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників закінчується 30 вересня.

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	15 липня 01 вересня	15 липня 01 вересня
Закінчення прийому заяв та документів.	22 липня 30 листопада	22 липня 30 листопада



єдиний вступний іспит, єдине фахового вступне випробування	20 червня - 02 липня	20 червня - 02 липня
Строки проведення додаткових іспитів	18– 30 липня 26 - 30 листопада	18– 30 липня 26 - 30 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	12 серпня 30 листопада	12 серпня 30 листопада
Терміни зарахування вступників	не пізніше 19 серпня не пізніше 30 листопада	не пізніше 19 серпня не пізніше 30 листопада

### **V. Порядок прийому заяв і документів для вступу.**

1. Вступники для здобуття вищої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2022 років) з конкурсних предметів у закладі вищої освіти відповідно до цих Правил;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів.

Вступники можуть подати до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України.

Заклади вищої освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали: документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

б. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/ єдиного вступного іспиту (у визначених цими Умовами випадках);

шість кольорових фотокартки розміром 3 x 4 см.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування, унеможливають їх реалізацію.

8. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія закладу вищої освіти, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

10. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

11. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми, факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

12. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

14. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра (магістра ветеринарного спрямування) на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з

постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

## **VI. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування, (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020, 2021 або 2022 роках та кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складеного у рік вступу) або вступних іспитів в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за іншими спеціальностями - у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (крім випадків, передбачених цими Правилами), складеного у 2020, 2021 або 2022 роках, та фахових вступних випробувань, складених в рік вступу;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - у формі зовнішнього незалежного оцінювання та фахового вступного випробування у встановлених цими Умовами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 4 до цих Правил.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) або вступного іспиту;

результати єдиного фахового вступного випробування, складовими якого є предметний тест та тест загальної навчальної компетентності (далі – ТЗНК) або вступного іспиту.

5. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) =  $K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times А + K5 \times МЛ + K6 \times ОУ$ ;

де

П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів;

П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього;

А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обчисленого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 5);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 100 до 200 балів у разі вступу на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка;

МЛ – оцінка за мотиваційний лист, переведений у шкалу від 100 до 200. Невід’ємні вагові коефіцієнти К1, К2, К3, К4, К5, К6 встановлюються закладом вищої освіти з точністю до 0,01; К1, К2, К3 встановлюються на рівні не менше ніж 0,2 кожний; у разі проведення творчого конкурсу К3 не має перевищувати 0,25; К4 не може перевищувати 0,1; К5 не може перевищувати 0,01; К6 не може перевищувати 0,05. Сума коефіцієнтів К1, К2, К3, К4, К5, К6 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». За відсутності з об’єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал у 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Зарахування балів за мотиваційний лист може здійснюватися закладом вищої освіти тільки за умови оприлюднення результатів його оцінювання на вебсайті закладу вищої освіти до початку основної сесії зовнішнього незалежного оцінювання.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням

Мінмолодьспорт України), зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них приймальні комісії отримують з Єдиної бази.

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра:

Конкурсний бал (КБ) =  $K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3$ , де

П1 - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови або вступного випробування з іноземної мови,

П2 - оцінка предметного блоку єдиного фахового вступного випробування,

П3 - оцінка блоку ТЗНК єдиного фахового вступного випробування;

K1, K2, K3 - невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються закладом вищої освіти на рівні не менше ніж 0,25 кожний. Сума коефіцієнтів K1, K2, K3 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з інших спеціальностей:

Конкурсний бал (КБ) =  $K1 \times П1 + K2 \times П2 + П3$ , де

П1 - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови або вступного випробування з іноземної мови,

П2 - оцінка фахового вступного випробування /єдиного державного кваліфікаційного іспиту на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти з відповідної спеціальності, складеного у рік вступу,

П3 - оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому,

K1, K2 - невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються закладом вищої освіти на рівні не менше ніж 0,25 кожний. Сума коефіцієнтів K1, K2 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) =  $K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3$ , де

П1, П2 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів,

П3 - оцінка фахового вступного випробування;

K1, K2, K3 - невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються закладом вищої освіти на рівні не менше ніж 0,25 кожний. Сума коефіцієнтів K1, K2, K3 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

8. За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

7. Заклад вищої освіти у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж 140 балів для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування».

8. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

9. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання результатів співбесіди, затверджують голови приймальних комісій закладів вищої освіти не пізніше ніж 31 березня відповідного року вступної кампанії.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Вступні іспити з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайтах закладів вищої освіти. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника.

12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані



для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

## **VII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти**

1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є зарахування за співбесідою.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за іспитами у закладі вищої освіти замість єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (зокрема на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

Для вступників з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, вступні випробування з географії, фізики, хімії, англійської, іспанської, німецької та французької мов проводяться у закладі вищої освіти.

5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів замість зовнішнього незалежного оцінювання (якщо не склали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час

вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, які в 2022 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до закладів вищої освіти, визначених відповідно до наказу № 271, та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим-Україна», «Донбас-Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання

кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2021 року включно;

громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2021 року та 30 листопада 2022 року.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнього незалежного оцінювання).

8. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у закладі вищої освіти (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування) та під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за усіма іншими спеціальностями (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови):

особи, які не можуть взяти участі в єдиному вступному іспиті та/або єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101–0105, 0201–0203, 0206, 0301–0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з усіх видів військової служби починаючи з 01 квітня 2022 року.

9. Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які передбачають складання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування (крім спеціальностей 081 «Право»), вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат(-и) єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування, або скласти відповідний(-і) вступний(-ні) іспит(-и) у закладі вищої освіти.

### **VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту правила не дають можливості визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному сайті. Заклади вищої освіти замість оприлюднення на офіційних сайтах поточних рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на своїх офіційних сайтах на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій закладів вищої освіти, а також в електронному кабінеті вступника.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на офіційному сайті закладу вищої освіти.

### **IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього

незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії закладу вищої освіти. Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання, шляхом:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в строки, визначені в розділі IV цих Правил або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання, між закладом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

При зарахуванні на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2. Особи, які отримали рекомендацію і в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування, втрачають право в поточному році на зарахування. Особи, які

отримали рекомендацію і в установлені строки, виконали вимоги для зарахування, підлягають зарахуванню.

## **X. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування.

При зарахуванні на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів та засвідчені копії відповідних документів видаються на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

## **XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил або відповідно до нього.

2. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу вищої освіти за власним бажанням, відраховані із закладу вищої освіти за власним

бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію. Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18:00 19 вересня.

## **ХІІ. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства**

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 « Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом на навчання іноземців проводиться на акредитовані освітні програми.



3. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися закладами вищої освіти:

1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, ад'юнктурі, докторантурі.

Заклад вищої освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

### **ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до закладів вищої освіти**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Заклад вищої освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кожною

конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» сайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Додаток 1 до Правил прийому на навчання до  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2022 році

**Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання у Закладі вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права»**

**Перший (бакалаврський) рівень**

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн*	
Код	Назва	Код	Назва		денна форма	заочна форма	денна форма	заочна форма	денна форма	заочна форма
<b>Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій</b>										
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	30	30	3 р. 10 м.	3 р. 10 м.	12300	11300
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	30	30	3 р. 10 м.	3р.10 міс.	12300	11300
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	20	20	3 р. 10 м.	3р.10 міс.	12300	11300
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	30	30	3 р. 10 м.	3р.10 міс.	12300	11300
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	30	-	3 р. 10 м.	-	12300	-
<b>Інститу Права</b>										
08	Право	081	Право	Право	50	-	3р.10 міс.	-	16300	-

Продовження додатку1 до Правил прийому на навчання до  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2022 році

**Другий (магістерський) рівень**

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість за весь період навчання, грн.	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
<b>Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій</b>										
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	10	-	1 р. 5 м.	-	17500	-
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	10	-	1 р. 5 м.	-	17500	-
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	4	-	1 р. 5 м.	-	17500	-
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг / Маркетинг на ринку товарів і послуг	10	-	1 р. 5 м.	-	17500	-
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	15	-	1 р. 5 м.	-	17500	-
<b>Інститут Права</b>										
08	Право	081	Право	Право	25	-	1р.5 м.	-	25000	-

**Фаховий молодший бакалавр**

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн*	
Код	Назва	Код	Назва		денна форма	заочна форма	денна форма	заочна форма	денна форма	заочна форма
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	15	-	1 р. 10 м.	-	10300	-
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	30	-	1 р. 10 м.	-	10300	-
08	Право	081	Право	Право	50	-	2 р. 10 м.	-	12500	-

Продовження додатку1 до Правил прийому на навчання до  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2022 році

**Освітньо-науковий ступінь**

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість за весь період навчання, грн.	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
<b>Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій</b>										
05	Соціальні і поведінкові науки	051	Економіка	Економіка	10	-	4 роки	-	12000	-
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	10	-	4 роки	-	12000	-
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг / Маркетинг на ринку товарів і послуг	10	-	4 роки	-	12000	-
<b>Інститут Права</b>										
08	Право	081	Право	Право	25	-	4 роки	-	12000	-

*Додаток 2 до Правил прийому на навчання до  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2022 році*

**Перелік конкурсних предметів (ЗНО, вступних екзаменів, конкурсів творчих здібностей)  
та їх ваговий коефіцієнт для вступників на основі повної загальної середньої освіти  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права»**

**Бакалавр**

Спеціальності		Освітня програма)	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва			
<b>Інститут Міжнародної економіки та інформаційних технологій</b>				
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова і література 2. Математика 3. Історія України / Іноземна мова / Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування		
073	Менеджмент	Менеджмент		
075	Маркетинг	Маркетинг		
292	Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	1. Українська мова і література 2. Математика 3. Іноземна мова	Середній бал 140
<b>Інститут Права</b>				
081	Право	Правознавство	1. Українська мова і література 2. Історія України 3. Математика 3. Іноземна мова	Середній бал 140

Додаток 3 до Правил прийому на навчання до  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2022 році

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня – фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня – молодшого бакалавра для здобуття освітнього ступеню бакалавра  
Заклад вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права»**

Спеціальність освітнього рівня бакалавр, код і назва	Освітня програма	Вступне випробування	Термін навчання
071 Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	<b>I. Результат сертифікату:</b> 1. Українська мова і література - <i>обов'язково</i> 2. Історія України/ математика/ іноземна мова/ географія/ біологія/ фізика/ хімія – <i>на вибір</i> <b>II. Фаховий іспит</b>	2 р.
072 Фінанси, банківська справа та страхування	072 Фінанси, банківська справа та страхування		2 р.
073 Менеджмент	073 Менеджмент		2 р.
075 Маркетинг	075 Маркетинг		2 р.
292 Міжнародні економічні відносини	292 Міжнародні економічні відносини		2 р.
081 «Право»	081 «Право»	<b>I. Результат сертифікату:</b> 1. Українська мова і література - <i>обов'язково</i> 2. Історія України/ математика/ іноземна мова – <i>на вибір</i> <b>II. Фаховий іспит</b>	2 р.

*Додаток 4 до Правил прийому на навчання до  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2022 році*

**Перелік спеціальностей для прийому на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра,  
освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, для здобуття ступеня магістра  
за спорідненою спеціальністю або іншою спеціальністю  
Заклад вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права»**

Спеціальність освітнього рівня бакалавр, код і назва	Освітня програма	Вступне випробування		Термін навчання
071 Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	I.Результат єдиного вступного іспиту з іноземної мови II. Єдине вступне випробування: предметний тест з обліку та фінансів; ТЗНК	II.Фахові вступні випробування*	1 р.5 м.
072 Фінанси, банківська справа та страхування	072 Фінанси, банківська справа та страхування	I.Результат єдиного вступного іспиту з іноземної мови II. Єдине вступне випробування: предметний тест з обліку та фінансів; ТЗНК		1 р.5 м.
073 Менеджмент	073 Менеджмент	I.Результат єдиного вступного іспиту з іноземної мови II. Єдине вступне випробування: предметний тест з управління та адміністрування ТЗНК		1 р.5 м.
075 Маркетинг	075 Маркетинг	I.Результат єдиного вступного іспиту з іноземної мови II. Єдине вступне випробування: предметний тест з управління та адміністрування ТЗНК		1 р.5 м.
292 Міжнародні економічні відносини	292 Міжнародні економічні відносини	I.Результат єдиного вступного іспиту з іноземної мови II. Єдине вступне випробування: предметний тест з економіки та міжнародної економіки; ТЗНК		1 р.5 м.
081 «Право»	081 «Право»	I.Результат єдиного вступного іспиту з іноземної мови II. Єдине вступне випробування: предметний тест з права та міжнародного права; ТЗНК		1 р.5 м.

\* - складають абітурієнти здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)



*Додаток 5 до Правил прийому на навчання до  
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» в 2022 році*

**ТАБЛИЦЯ**  
**переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту,**  
**обчисленого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 - 200**

<b>1</b>	<b>100</b>	3,9	119	6,8	148	9,7	177
1,1	100	<b>4</b>	<b>120</b>	6,9	149	9,8	178
1,2	100	4,1	121	<b>7</b>	<b>150</b>	9,9	179
1,3	100	4,2	122	7,1	151	<b>10</b>	<b>180</b>
1,4	100	4,3	123	7,2	152	10,1	181
1,5	100	4,4	124	7,3	153	10,2	182
1,6	100	4,5	125	7,4	154	10,3	183
1,7	100	4,6	126	7,5	155	10,4	184
1,8	100	4,7	127	7,6	156	10,5	185
1,9	100	4,8	128	7,7	157	10,6	186
<b>2</b>	<b>100</b>	4,9	129	7,8	158	10,7	187
2,1	101	<b>5</b>	<b>130</b>	7,9	159	10,8	188
2,2	102	5,1	131	<b>8</b>	<b>160</b>	10,9	189
2,3	103	5,2	132	8,1	161	<b>11</b>	<b>190</b>
2,4	104	5,3	133	8,2	162	11,1	191
2,5	105	5,4	134	8,3	163	11,2	192
2,6	106	5,5	135	8,4	164	11,3	193
2,7	107	5,6	136	8,5	165	11,4	194
2,8	108	5,7	137	8,6	166	11,5	195
2,9	109	5,8	138	8,7	167	11,6	196
<b>3</b>	<b>110</b>	5,9	139	8,8	168	11,7	197
3,1	111	<b>6</b>	<b>140</b>	8,9	169	11,8	198
3,2	112	6,1	141	<b>9</b>	<b>170</b>	11,9	199
3,3	113	6,2	142	9,1	171	<b>12</b>	<b>200</b>
3,4	114	6,3	143	9,2	172		
3,5	115	6,4	144	9,3	173		
3,6	116	6,5	145	9,4	174		
3,7	117	6,6	146	9,5	175		
3,8	118	6,7	147	9,6	176		

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права» у 2022 році**

### **I. Загальні положення**

1.1. Правила прийому до аспірантури закладу вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права» розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р., «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 р., Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, «Положення про порядок підготовки здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук у ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права», затвердженого вченою радою ЗВО «МУБіП» (протокол №1 від 28.08.2020 р.).

1.2. Правила прийому до аспірантури закладу вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права» діють з 1 червня 2022 року по 30 червня 2023 року.

1.3. Вимоги до рівня освіти вступників.

До аспірантури на конкурсній основі приймаються громадяни України, які здобули ступінь вищої освіти магістра (спеціаліста).

Підготовка в аспірантурі здійснюється за кошти юридичних або фізичних осіб (денна та заочна форма навчання).

Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

Нормативний строк підготовки докторів філософії в аспірантурі становить 4 роки.

1.4. Прийом до аспірантури ЗВО «МУБіП» для здобуття освітньо-наукового рівня доктора філософії PhD (далі – доктора філософії) здійснюється на конкурсній основі за відповідними галузями знань та науковими спеціальностями:

<b>Галузь знань</b>	<b>Наукова спеціальність</b>
05 Соціальні і поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент
	075 Маркетинг
08 Право	081 Право

### **II. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

2.1. Порядок роботи Приймальної комісії: щодня, крім неділі, з 9.00 до 17.00.

2.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури очної (денної) форми навчання проводяться в такі строки:

<b>Етапи вступної кампанії у 2021 році.</b>			
Початок прийому заяв та документів	01 березня 2022 року	01 липня 2022 року	01 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	19 березня 2022 року	26 серпня 2022 року	18 жовтня 2022 року
Проведення вступних випробувань до аспірантури	22-24 березня 2022 року	30 серпня- 07 вересня 2022 року	20-22 жовтня 2022 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників з рекомендацією вступників до зарахування до	не пізніше 29 березня	не пізніше 10 вересня	не пізніше 26 жовтня 2022 року

аспірантури	2022 року	2022 року	
Подача оригіналів документів про раніше здобутий ступінь магістра (ОКР спеціаліста) і додатку	не пізніше 31 березня 2022 року	не пізніше 15 вересня 2022 року	не пізніше 29 жовтня 2022 року
Початок навчання в аспірантурі	01 квітня 2022 року	01 жовтня 2022 року	01 листопада 2022 року

### III. Порядок прийому заяв і документів

3.1. Прийом на навчання в аспірантурі здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями, вказаними в п.1.4.

3.2. Вступники до аспірантури подають особисто такі документи:

- заяву на ім'я ректора ЗВО (заповнюється на місці);
- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (оригінал, копія);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера (оригінал, копія);
- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (оригінал, копія);
- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством) (оригінал, копія);
- 4 фотокартки 3x4;
- **наукову доповідь (реферат) зі спеціальності (допуск до вступних іспитів);**
- рекомендацію Вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) (за наявності);
- посвідчення про складені кандидатські іспити (за наявності);
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);
- міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівень B2 (за наявності). *При наявності даного сертифікату вступник звільняється від складання іспиту з іноземної мови.*

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються. Документи до вступу в аспірантуру подаються за адресою: м. Херсон, вул. 49-ої Гвардійської Херсонської дивізії, б.37-а, відділ аспірантури та докторантури. Телефон для довідок (552) 43-03-06.

3.3. Особа, яка подає до вступу в аспірантуру документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами за умови визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059. Рішення щодо зарахування або незарахування такого вступника ухвалюється Приймальною комісією в разі успішного складення ним вступних випробувань на підставі сформованого за конкурсними балами рейтингу вступників.

3.4. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради ЗВО щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

3.5. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до аспірантури.

3.6. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією, а також з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації освітньої програми, за якою здійснюється навчання в аспірантурі ЗВО, в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

3.7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання в аспірантурі ЗВО не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному сайті ЗВО у розділі «Аспірантура і докторантура».

3.8. Під час вступу університет гуртожиток для вступників не надає.

3.9. Організацію прийому вступників до аспірантури здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджуються наказом ректора університету. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

## IV. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

4.1. Вступники до аспірантури складають вступні іспити:

- **зі спеціальності** (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності). Програма вступного іспиту зі спеціальності затверджується вченою радою ЗВО «МУБіП» і оприлюднюється на сайті ЗВО «МУБіП» за чотири місяці до початку вступної кампанії;

- **з іноземної мови** за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури наступна: випробування зі спеціальності, іноземна мова.

4.2. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань або спеціальності, ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії може бути призначене *додаткове вступне випробування*.

Додаткове вступне випробування передуює вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. Оцінювання додаткового вступного випробування відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі. Програма додаткового вступного випробування затверджується рішенням вченої ради ЗВО «МУБіП».

4.3. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою. Вступники, які наберуть менш як 60 балів, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

4.4. Відомості про результати вступних випробувань та інші конкурсні показники вступників вносяться до запису про вступника в ЄДБО та оприлюднюються на інформаційному стенді аспірантури і докторантури ЗВО «МУБіП» та/або на веб-сайті ЗВО «МУБіП» у розділі «Аспірантура і докторантура» не пізніше наступного дня після випробування.

4.5. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого із вступних іспитів.

4.6. Вступним випробуванням до аспірантури надаються вагові коефіцієнти, які нормуються одиницею. Вступні випробування складаються з:

- вступний іспит зі спеціальності: ваговий коефіцієнт – 0,5;
- вступний іспит з іноземної мови: ваговий коефіцієнт – 0,25;

Крім того, при визначенні конкурсного балу кожного вступника також враховуються наступні показники:

- середній бал додатку до диплому про вищу освіту: ваговий коефіцієнт – 0,1;
- додаткові бали за наукові досягнення: ваговий коефіцієнт – 0,15.

Рейтинговий список вступників до аспірантури впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- прізвище та ініціали передбачуваного наукового керівника.

4.7. Конкурсний бал (КБ) вступника до аспірантури формуватиметься (за 100-бальною шкалою) за наступною формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times 0,5 + \text{ВІМ} \times 0,25 + \text{ДБ} \times 0,15 + \text{СБД} \times 0,1; \text{ де:}$$

ВІС – оцінка вступного випробування зі спеціальності (за 100-бальною шкалою);

ВІМ – оцінка вступного випробування з іноземної мови (за 100-бальною шкалою);

ДБ\* – додаткові бали за наукові досягнення;

СБД – середній бал додатку до диплому про вищу освіту (за 100- бальною шкалою).

4.8. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховуватиме предметна комісія ЗВО «МУБП» з прийому вступного іспиту зі спеціальності. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у таблиці.

**Порядок нарахування додаткових балів за навчальні та/або наукові досягнення**

	<b>Навчальні та наукові досягнення</b>	<b>Кількість балів</b>
1.	Диплом переможця та призера Міжнародної студентської олімпіади з фаху	30
2.	Диплом переможця та призера II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху	Перше місце – 20 Друге місце – 15 Третє місце – 10
	Диплом переможця та призера II туру Всеукраїнського конкурсу наукових студентських робіт з фаху	Перше місце – 20 Друге місце – 15 Третє місце – 10
3.	Отримання іменної стипендії (Президента України та Кабінету Міністрів України, міста, університету)	15 10 5
4.	Стаття в науковому виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України за обраною спеціальністю	15 (кожна стаття)
5.	Наукова стаття у виданні, що входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Scopus та інші) за обраною спеціальністю	25 (кожна стаття)
6.	Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою ВНЗ	10
7.	Участь у всеукраїнській науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	5 (кожні тези)
8.	Участь у міжнародній науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	10 (кожні тези)
9.	Патент або авторське свідоцтво на винахід, або міжнародне стажування, або участь у програмах академічної мобільності	20
10.	Рекомендація вченої ради до аспірантури	5
11.	Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	10
12.	Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1- C2	C1 – 5 C2 – 10

4.9. Зарахування на загальних підставах відбуватиметься за сумою балів, отриманих за вступний іспит зі спеціальності та додаткові бали, нараховані за навчальні та наукові досягнення.

4.10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому

мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4.11. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

4.12. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених у ЗВО «МУБІП», розглядає апеляційна комісія ЗВО «МУБІП», склад та порядок роботи якої затверджується наказом Генерального директора ЗВО «МУБІП».

## **У. Зарахування на навчання**

5.1. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого та оприлюднюється на інформаційному стенді аспірантури та докторантури ЗВО «МУБІП» та/або на веб-сайті ЗВО «МУБІП» у розділі «Аспірантура і докторантура».

5.2. Наказ про зарахування на навчання видається ректором ЗВО «МУБІП» на підставі рішення приймальної комісії. Наказ про зарахування на навчання оприлюднюється на інформаційному стенді аспірантури і докторантури ЗВО «МУБІП» та/або на веб-сайті ЗВО «МУБІП» у розділі «Аспірантура і докторантура».

5.3. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника – подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до аспірантури ЗВО «МУБІП» за власним бажанням. Відрахованим за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяв про відрахування.

5.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5.5. На звільнене(і) місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на навчання в аспірантурі ЗВО «МУБІП». Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на навчання в аспірантурі ЗВО «МУБІП» та були допущені до участі в конкурсі.

## **УІ. Процедура подання та перелік документів, необхідних для вступу до докторантури**

6.1. Докторантура ЗВО «МУБІП» здійснює набір за економічними спеціальностями.

6.2. Документи для вступу до докторантури подаються у відділ докторантури та аспірантури щодня, крім суботи та неділі, з 9.00 до 16.00.

6.3. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

6.4. Підготовка в докторантурі ЗВО «МУБІП» здійснюється:

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав ЗВО «МУБІП» на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

6.5. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється за очною (денною) формою навчання.

6.6. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

6.7. До докторантури приймаються особи, які отримали ступінь доктора філософії (кандидата наук) не пізніше як за три роки до моменту подання заяви до вступу в докторантуру, мають наукові здобутки та опубліковані праці, зокрема не менше 10 публікацій, за обраною спеціальністю (публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня

наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

6.8. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до докторантури ЗВО «МУБіП» розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників докторантура ЗВО «МУБіП» організує їх розгляд провідними підрозділами ЗВО «МУБіП», в яких відбувається заслуховування наукових доповідей і шляхом голосування визначається можливість зарахування кожного вступника до докторантури, та подає висновки на розгляд Вченої ради ЗВО «МУБіП».

Вчена рада ЗВО «МУБіП» в місячний строк розглядає висновки провідних підрозділів ЗВО «МУБіП» щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників ЗВО «МУБіП» із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради ЗВО «МУБіП» затверджується і оформляється наказом ректора ЗВО «МУБіП».

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради ЗВО «МУБіП» щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада ЗВО «МУБіП» одночасно приймає рішення про відповідність його диплома. У разі відмови Вчена рада ЗВО «МУБіП» надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

6.9. Повний комплект обов'язкових для вступу до докторантури документів у подається вступником особисто до аспірантури і докторантури ЗВО «МУБіП» у встановлений термін і включає:

- заява в паперовій формі (заповнюється на місці);
- документ, що посвідчує особу (оригінал, копія);
- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера (оригінал, копія);
- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (оригінал, копія);
- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством) (оригінал, копія);
- диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) – оригінал, копія;
- атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого наукового співробітника) (за наявності) – оригінал, копія;
- 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник працює;
- засвідчену копію трудової книжки з місця роботи;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком, з визначенням фахових видань за науковою спеціальністю передбачуваної дисертації);
- розгорнутий план дисертації, обґрунтування теми дисертаційного дослідження на здобуття наукового ступеня доктора наук.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією ЗВО «МУБіП» або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури подається докторантом особисто в триденний термін після зарахування до докторантури.

6.10. Список вступників до докторантури оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії та/або на веб-сайті ЗВО «МУБіП» у розділі "Аспірантура і докторантура".

6.11. Відділ докторантури та аспірантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд Вченої ради ЗВО «МУБіП».

6.12. На термін перебування у докторантурі між докторантом та ЗВО «МУБіП» укладається договір (контракт).

6.13. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установленій строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях статей у спеціалізованій вченій раді, або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

6.14. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором ЗВО «МУБіП» на підставі рішення Вченої ради. Наказ оприлюднюється на інформаційному стенді докторантури та аспірантури та/або веб-сайті ЗВО «МУБіП».